

МКОУ «Суджанская средняя общеобразовательная школа №1»

Приказ

№ 43

от 1 сентября 2023 года

«Об организации питания обучающихся»

Во исполнение закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее питание учащихся 1-11 классов с 4.09.2023 года.
2. Назначить ответственного за организацию питания в школе соц.педагога Грибанову А.С.
3. Организовать бесплатное горячее питание обучающихся 1-4 классов, в количестве
4. Организовать бесплатное горячее питание для обучающихся 5-11 классов из малообеспеченных и /или многодетных семей и детей с ОВЗ
5. Соц.педагогу Грибановой А.С.
 - своевременно предоставлять полную информацию по вопросам организации питания школьников их родителям и педагогическим работникам школы
 - составить базу данных по льготному питанию и систематически ее корректировать
 - подготовить доклады по организации питания на планерках при директоре, на педсоветах, родительских собраниях.
6. Утвердить состав бракеражной комиссии в следующем составе:
 - Грибанова А.С. – соц. педагог;
 - Астахова В. В. – мед.сестра;
 - Щетинина Ж . В. – зам.директора по АХЧ
 - Голобородько Н.В. – буфетчица
 - Чаплыгина О.К. - буфетчица

- провести родительские собрания с повесткой дня, посвящённой рациональному питанию;
- продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по организации правильного питания учащихся в школе;
- обеспечить соблюдение правил личной гигиены учащихся класса
- ежедневно осуществлять контроль за приемом пищи учащихся класса

8. Зам. директора по АХЧ Щетининой Ж. В.:

8. Зам. директора по АХЧ Щетининой Ж. В.:

- осуществлять технический надзор за инженерными коммуникациями;
- обеспечить наличие необходимого количества моющих и дезинфицирующих средств для мытья посуды, столовой мебели и приборов;
- обеспечить своевременность качественного проведения влажной уборки помещений столовой;
- выполнять санитарно-гигиенические, санитарно-технические и профилактические мероприятия препятствующие обитанию, размножению, расселению бытовых насекомых и грызунов;

9. Утвердить график питания учащихся в школьной столовой (Приложение 1).

10. Утвердить состав комиссии по контролю за организацией и качеством питания в школе на 2023-2024 учебный год (Приложение 2)

11. Утвердить план работы комиссии контролю за организацией и качеством питания в школе (Приложение №3).

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

С.А. Кондояниди

Грибанова А.С. 

Щетинина Ж. В. *Щетинина*

Астахова В. В. 

Чаплыгина О. К.

Голобородко Н.В. 

Приложение №1 к приказу №43 от 1.09.2023г.
«Об организации горячего питания обучающихся»

График питания учащихся в школьной столовой

время	класс
9.10	1-4 кл. завтрак
10.00	5 кл
10.50	льготники 5-11 кл
11.50	1-4кл обед
12.50	5-11 кл.

Состав комиссии по контролю за организацией и качеством питания
в МКОУ «Суджанская средняя общеобразовательная школа №1»
на 2023-2024 учебный год.

1. Кондосяниди С.А.- председатель комиссии, директор школы
2. Грибанова А.С. – соц.педагог
3. Щетинина Ж.В. – зам.директора по АХЧ
4. Иваненко И. В. – зам.директора по ВР
5. Морозова С. П. – представитель профсоюзной организации
6. Астахова В. В. – медсестра
7. Кузнецова Е.Н. – представитель родительского комитета
8. Савинова О. А. – представитель род.комитета

План работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся
МКОУ «Суджанская средняя общеобразовательная школа №1»

Направление работы	Сроки	Ответственные
Проверка готовности буфета, обеденных залов к началу учебного года	конец августа	Зам.директора по АХ
Формирование основного и резервного списка учащихся, имеющих право на льготное питание	1 неделя сентября	Соц.педагог
Проверка соблюдения графика работы столовой и буфета	ежедневно	Члены комиссии
Проведение анкетирования среди учащихся 5-11 классов по вопросам качества и организации питания	1 раз в четверть	Члены комиссии
Контроль за ведением журнала осмотра сотрудников пищеблока, бракеражного журнала	ежедневно	Члены комиссии, Бракеражная комиссия
Контроль качества и безопасности поступающих продуктов. Проверка сопроводительной документации.	ежедневно	Члены комиссии
Контроль за санитарным состоянием пищеблока (чистота посуды, обеденного зала, подсобных помещений)	ежедневно	Члены комиссии,
Контроль за соблюдением питьевого режима	1 раз в четверть	Члены комиссии,
Контроль рациона питания учащихся. Проверка соответствия предварительного заказа примерному меню	1 раз в месяц	Члены комиссии,
Проведение контрольных проверок качества и норм выдачи завтраков и обедов	1 раз в месяц	Члены комиссии
Контроль за соблюдением норм личной гигиены сотрудниками столовой	ежедневно	Члены комиссии, бракеражная комиссия
Контроль за соблюдением условий и сроков хранения продуктов. Проверка буфетной продукции.	1 раз в месяц	Члены комиссии
Проверка соблюдения требований САНПИН к оборудованию, инвентарю	1 раз в четверть	Члены комиссии